

ПРОТОКОЛ № 7

заседания комиссии по противодействию коррупции

«22» апреля 2026 г

Санкт-Петербург

Председательствовал:

Подкурков И.А. – председатель комиссии, заместитель директора по безопасности.

Присутствовали:

Члены комиссии:

1. Малетина Н.А. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
2. Кузнецова Е.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
3. Волкова Т.С. – завхоз;
4. Яковийчук Т.Д. – завхоз;
5. Фоменко А.В. – учитель английского языка;
6. Федорова Д.О. – учитель английского языка.

Приглашенные:

Директор ГБОУ средняя школа № 478 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
- Кожемякина Марина Михайловна;

Заместитель директора по ВР - Подкуркова Вера Михайловна;

Педагог-психолог - Соболева Ирина Сергеевна.

Повестка дня:

О выполнении решений предыдущего заседания комиссии (протокол № 6 от 24.09.2025).

О работе с обучающимися и родителями (законными представителями) по противодействию коррупции по итогам 2025/2026 учебного года: формирование антикоррупционного мировоззрения, профилактика конфликта интересов и незаконных сборов средств.

(Докладчик: заместитель директора по воспитательной работе Подкуркова В.М.)

СЛУШАЛИ:

Подкуркова И.А. - председателя комиссии. Он напомнил членам комиссии об основных решениях, принятых на предыдущем заседании (протокол № 6 от 24.09.2025), и предложил заслушать информацию о ходе их выполнения.

ВЫСТУПИЛИ:

Малетина Н.А. - заместитель директора по УВР. Доложила о выполнении решений предыдущего заседания:

- разъяснительная работа с родителями по вопросам противодействия коррупции и правилам оказания благотворительной помощи проведена в сентябре 2025 года на родительских собраниях во всех классах;

- тренинг для педагогов «Как отказаться от подарка и не испортить отношения с родителем» проведён в ноябре 2025 года совместно с педагогом-психологом Соболевой И.С.;

- информация в разделах «Противодействие коррупции» и «Отчётность» на сайте школы поддерживается в актуальном состоянии, отчёты о расходовании внебюджетных средств размещаются ежеквартально;

- реализация Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы продолжается в соответствии с утверждёнными сроками.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию о выполнении решений предыдущего заседания комиссии. Считать решения протокола № 6 от 24.09.2025 выполненными в полном объёме.

СЛУШАЛИ:

Подкуркову В.М. — заместителя директора по воспитательной работе.

Вера Михайловна выступила с докладом на тему: «Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся и работа с родительской общественностью: итоги 2025/2026 учебного года, профилактика конфликта интересов и незаконных сборов средств».

В своём выступлении докладчик проинформировала членов комиссии о работе с обучающимися и родителями (законными представителями) по направлению противодействия коррупции.

Подкуркова В.М. сообщила следующее:

2.1. О работе с обучающимися:

Мероприятия антикоррупционной направленности проводились в рамках нравственного воспитания и внеурочной деятельности: тематические классные часы и беседы о честности, правах и обязанностях обучающихся; занятия по формированию правовой грамотности с разбором ситуаций нравственного выбора; мероприятия, посвящённые Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), включая оформление стендов, информационные пятиминутки, конкурс рисунков и плакатов. На классных часах обсуждались правила внутреннего распорядка и принципы академической честности.

2.2. О профилактике конфликта интересов:

В школе работают сотрудники, чьи дети являются обучающимися. Проведён анализ возможных ситуаций конфликта интересов. Случаев выделения работником своего ребёнка в ущерб другим обучающимся не выявлено. Со всеми работниками проведены дополнительные разъяснительные беседы о необходимости избегать ситуаций конфликта интересов и своевременно уведомлять о них администрацию.

2.3. О работе с родителями (законными представителями):

В начале учебного года во всех классах (с 1-го по 11-й) проведены организационные родительские собрания с обязательным включением антикоррупционного блока. До родителей доведена информация о бюджетном финансировании Учреждения, о порядке оказания платных образовательных услуг (только на основании договора и через расчётный счёт), о недопустимости незаконных сборов наличных средств, а также разъяснён механизм законной благотворительной помощи. На методическом объединении классных руководителей проведён инструктаж о персональной ответственности за попытки сбора денежных средств или попустительство таким сборам. Актуализированы памятки для родителей на стендах «Нет коррупции» и на сайте школы.

2.4. О выполнении решения предыдущего заседания:

В ноябре 2025 года совместно с педагогом-психологом Соболевой И.С. проведён психолого-педагогический тренинг для педагогов «Как отказаться от подарка и не испортить отношения с родителем».

2.5. Об итогах за 2025/2026 учебный год:

Обращений и жалоб от родителей по фактам незаконного сбора денежных средств не поступало; фактов принуждения родителей к благотворительным взносам со стороны сотрудников школы не выявлено; случаев конфликта интересов, связанных с работой сотрудников, чьи дети обучаются в школе, не выявлено; нарушений порядка привлечения и использования средств физических и юридических лиц не допущено. Анкетирование родителей показало достаточный уровень информированности, вместе с тем отмечена необходимость дальнейшей работы с вновь прибывшими родителями.

2.6. О задачах на 2026/2027 учебный год:

Продолжить включение антикоррупционного блока в повестку родительских

собраний; актуализировать памятки для родителей; усилить разъяснительную работу с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами; продолжить мероприятия с обучающимися в рамках нравственного воспитания; провести повторное анкетирование родителей.

ВЫСТУПИЛИ:

Кузнецова Е.В. - заместитель директора по УВР. Поддержала докладчика, отметив важность системной работы с обучающимися и родителями. Предложила продолжить практику разбора конкретных ситуаций нравственного выбора на классных часах.

Соболева И.С. - педагог-психолог. Отметила положительный отклик педагогов на проведённый тренинг и предложила в 2026/2027 учебном году провести аналогичное занятие для классных руководителей перед родительскими собраниями.

Подкурков И.А. - председатель комиссии. Поблагодарил докладчика за содержательный доклад. Отметил, что отсутствие жалоб и обращений является свидетельством эффективности проводимой работы, и подчеркнул важность профилактики конфликта интересов.

Кожемякина М.М. - директор школы. Положительно оценила работу заместителя директора по воспитательной работе и педагогического коллектива. Подчеркнула, что работа с детьми и родителями остаётся одним из приоритетных направлений антикоррупционной политики школы.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию заместителя директора по воспитательной работе Подкурковой В.М. о работе с обучающимися и родителями по противодействию коррупции за 2025/2026 учебный год.

2.2. Признать работу с обучающимися и родителями (законными представителями) по противодействию коррупции за 2025/2026 учебный год удовлетворительной. Отметить отсутствие жалоб, обращений и выявленных фактов конфликта интересов.

2.3. Заместителям директора по УВР (Малетиной Н.А., Кузнецовой Е.В.) и заместителю директора по воспитательной работе (Подкурковой В.М.) обеспечить включение антикоррупционного блока в повестку родительских собраний в сентябре 2026 года.

2.4. Заместителю директора по воспитательной работе (Подкурковой В.М.) продолжить проведение мероприятий с обучающимися, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, в рамках нравственного воспитания.

2.5. Ответственному за ведение сайта школы совместно с заместителем директора по воспитательной работе актуализировать к началу 2026/2027 учебного года памятки для родителей в разделе «Противодействие коррупции» и на стендах «Нет коррупции».

2.6. Продолжить реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы во 2-м полугодии 2025/2026 учебного года и в 2026/2027 учебном году.

Председатель комиссии _____ /И.А. Подкурков/

Секретарь комиссии _____ /Д.О. Федорова/